

Procédure pour la REINSCRIPTION au collège. Année scolaire 2020-2021

Vous avez reçu la **fiche de renseignements** au collège pour l'année scolaire 2020-2021.

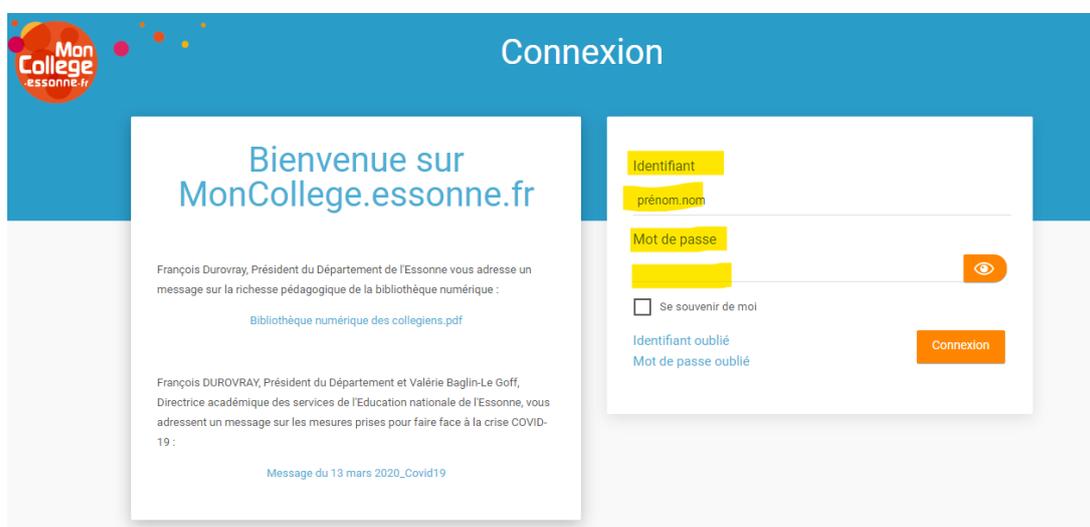
Cette fiche de réinscription est à modifier en rouge en cas de changement de situation. Pour cela, vous pouvez notamment utiliser Adobe Acrobat Reader (Fonction « Outils », « Remplir et signer »).

Il vous faut ensuite renvoyer la fiche de renseignement dans le **casier de l'ENT** correspondant au niveau de scolarisation en 2020-2021. (Pronote ne permet pas l'envoi d'une pièce jointe)

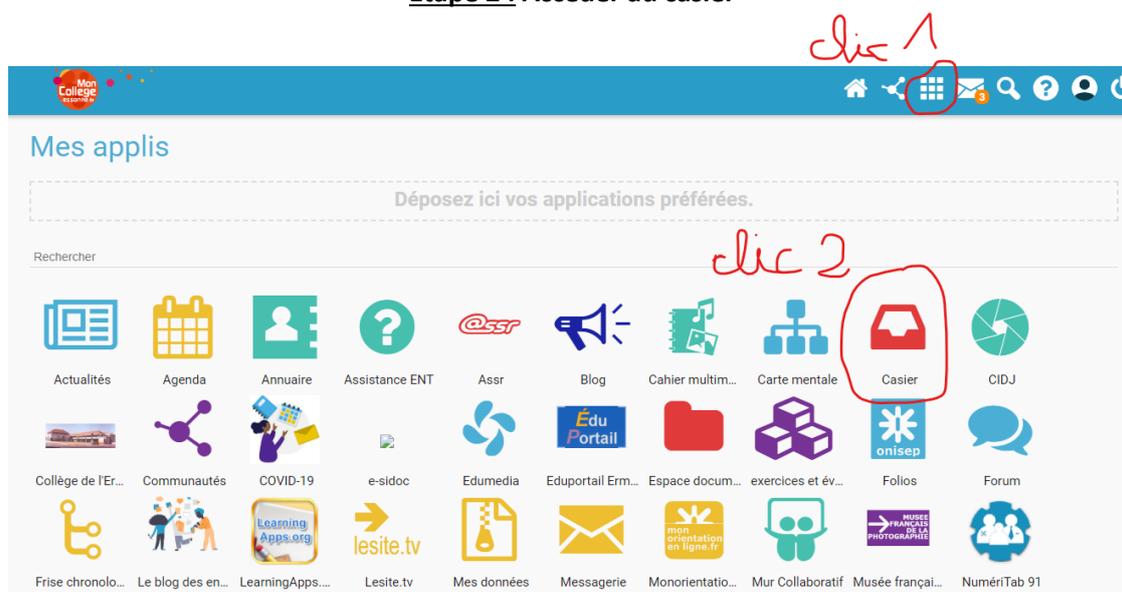
<https://www.moncollege-ent.essonne.fr/auth/login?callback=https%3A%2F%2Fwww.moncollege-ent.essonne.fr%2Ftimeline%2Ftimeline>

Vous devez être en possession de vos **codes ENT de parent** ou des **codes ENT de votre enfant**. Ceux-ci sont différents des codes Pronote Ermitage.

Etape 1 : Connexion à l'aide des identifiants ENT



Etape 2 : Accéder au casier



Etape 3 : déposer la fiche modifiée dans le casier de l'année de scolarisation en 2020-2021



Etape 4 : Rechercher dans les destinataires le casier correspondant à la réinscription au collège dans le niveau de classe idoine pour l'année 2020-2021



Etape 5 : Récupérer la fiche modifiée dans ses documents puis l'envoyer

